REGULAMIN SZKOLNEGO WOLONTARIATU

W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI

IM. A. I WŁ. NIEGOLEWSKICH W OPALENICY

Wstęp

Dzieci i młodzież szkoły podstawowej często kierują się wrażliwością, troską o osoby słabsze i potrzebujące wsparcia oraz potrzebą niesienia pomocy innym. Wolontariat rozwija wśród uczniów postawę alternatywną wobec konsumpcyjnego stylu życia i przeciwdziała zachowaniom ryzykownym. Stwarza okazję do kształtowania systemu wartości, rozwijania zainteresowań oraz poszukiwania pożytecznych form spędzania czasu wolnego.

Aktywność podejmowana przez uczniów-wolontariuszy pozytywnie wpływa na rozwój ich osobowości oraz kształtowanie postaw społecznych. Działalność wolontariacka ma istotny wymiar edukacyjny i wychowawczy.

I. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych osób, organizacji lub społeczności.
2. Wolontariuszem jest osoba, która dobrowolnie i bez wynagrodzenia angażuje się w działania na rzecz innych.
3. Wolontariuszem może zostać każdy, kto chce nieść pomoc innym, zgodnie ze swoimi możliwościami, zainteresowaniami i umiejętnościami.
4. Szkolny Wolontariat jest formą działalności wychowawczej i społecznej szkoły, skierowaną do uczniów i nauczycieli, którzy chcą pomagać innym, reagować na potrzeby środowiska szkolnego i lokalnego, inicjować działania społeczne oraz wspierać inicjatywy charytatywne, edukacyjne i kulturalne.

II. Organizacja Szkolnego Wolontariatu

1. W skład Szkolnego Wolontariatu wchodzą:
    1. koordynatorzy Szkolnego Wolontariatu;
    2. opiekunowie i koordynatorzy poszczególnych form działalności wolontariackiej, w szczególności:
       a) Samorządu Uczniowskiego,
       b) Szkolnego Koła Caritas,
       c) ZHP,
       d) projektów i programów realizowanych na terenie szkoły, w tym projektu „Starszy Brat – Starsza Siostra”;
    3. uczniowie klas I–VIII, którzy angażują się w działalność wolontariacką.

2. Działalność Szkolnego Wolontariatu może być realizowana we współpracy z organizacjami, instytucjami i innymi podmiotami działającymi na rzecz społeczności lokalnej.

III. Cele i założenia Szkolnego Wolontariatu

1. Do celów Szkolnego Wolontariatu należy w szczególności:
    1. rozwijanie wśród uczniów postawy otwartości, empatii i wrażliwości na potrzeby środowiska szkolnego i lokalnego;
    2. zapoznawanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jego znaczeniem dla społeczeństwa;
    3. przygotowanie uczniów do świadomego i odpowiedzialnego podejmowania działalności wolontariackiej;
    4. umożliwianie uczniom podejmowania działań na rzecz osób potrzebujących pomocy i wsparcia;
    5. wspieranie ciekawych inicjatyw oraz działań edukacyjnych, społecznych, charytatywnych i kulturalnych;
    6. udzielanie pomocy i wsparcia uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji;
    7. rozwijanie pasji, zainteresowań, umiejętności i kompetencji społecznych uczniów;
    8. kształtowanie postaw odpowiedzialności, solidarności, współpracy i bezinteresowności;
    9. rozwijanie samorządności uczniowskiej;
    10. kształtowanie odpowiedzialności za najbliższe otoczenie oraz społeczność szkolną i lokalną.

IV. Prawa i obowiązki wolontariusza

1. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń, który chce dobrowolnie i bezinteresownie działać na rzecz innych.
2. Działalność wolontariacka opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
3. Wolontariusz kieruje się w szczególności:
    1. bezinteresownością;
    2. życzliwością;
    3. empatią;
    4. szacunkiem wobec innych osób;
    5. odpowiedzialnością;
    6. gotowością do niesienia pomocy.
4. Wolontariusz ma prawo do:
    1. uzyskania informacji o zakresie i charakterze powierzonych mu zadań;
    2. wsparcia ze strony opiekuna lub koordynatora Szkolnego Wolontariatu;
    3. udziału w szkoleniach i spotkaniach związanych z działalnością wolontariacką;
    4. otrzymania potwierdzenia wykonanej działalności wolontariackiej, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
5. Do obowiązków wolontariusza należy:
    1. znajomość planu pracy oraz zakresu powierzonych obowiązków i ich przestrzeganie;
    2. rzetelne i odpowiedzialne wykonywanie powierzonych zadań;

3. przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz przepisów obowiązujących podczas realizacji poszczególnych działań;
4. poszanowanie godności, praw i prywatności osób, na rzecz których podejmowane są działania;
5. przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Regulaminie;
6. dbanie o dobre imię Szkolnego Wolontariatu i szkoły.

6. Każdy członek Szkolnego Wolontariatu swoim postępowaniem powinien promować ideę wolontariatu oraz stanowić przykład odpowiedzialnej i zaangażowanej postawy społecznej.

V. Zadania opiekuna i koordynatora Szkolnego Wolontariatu

1. Do zadań opiekuna lub koordynatora Szkolnego Wolontariatu należy w szczególności:
    1. zachęcanie uczniów do podejmowania działalności wolontariackiej;
    2. organizowanie i koordynowanie działań wolontariackich;
    3. wspieranie wolontariuszy podczas akcji, zbiórek, spotkań i innych przedsięwzięć;
    4. organizowanie spotkań, szkoleń i działań przygotowujących uczniów do pracy wolontariackiej;
    5. motywowanie uczniów do aktywnego i systematycznego działania;
    6. nadzorowanie działalności wolontariuszy;
    7. dokumentowanie działalności Szkolnego Wolontariatu;
    8. współpraca z wychowawcami klas, nauczycielami, rodzicami oraz podmiotami zewnętrznymi;
    9. potwierdzanie działalności wolontariackiej uczniów zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

VI. Nagradzanie wolontariuszy

1. Za aktywną i systematyczną działalność wolontariacką uczeń może otrzymać wyróżnienie lub nagrodę.
2. Wolontariusze mogą być nagradzani w szczególności poprzez:
    1. ustne wyrażenie uznania;
    2. pochwałę wpisaną do dziennika;
    3. pochwałę na forum szkoły przez opiekuna, koordynatora lub dyrektora szkoły;
    4. wręczenie dyplomu lub innego wyróżnienia podczas zakończenia roku szkolnego;
    5. dokonanie wpisu na świadectwie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
3. Nagradzanie wolontariuszy ma charakter motywacyjny i służy podkreśleniu uznania dla ich zaangażowania oraz działalności na rzecz innych.

VII. Zasady dokumentowania działalności wolontariackiej oraz przyznawania wpisów na świadectwie

1. Uczeń-wolontariusz może uzyskać wpis na świadectwie w brzmieniu: „Aktywna działalność w wolontariacie szkolnym”.

2. Warunkiem uzyskania wpisu na świadectwie za działalność w ramach Szkolnego Wolontariatu jest systematyczna praca wolontariusza na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego oraz aktywny udział w spotkaniach Szkolnego Wolontariatu i organizowanych akcjach, w szczególności w ramach ZHP, Szkolnego Koła Caritas, Samorządu Uczniowskiego i innych form działalności wolontariackiej.
3. Udział ucznia w akcjach charytatywnych może stanowić podstawę do udzielenia pochwały oraz może być uwzględniony przy ustalaniu oceny zachowania, zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami oceniania.
4. Uczeń klasy VIII może uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły. Wpisu dokonuje wychowawca klasy na podstawie dokumentacji potwierdzającej działalność wolontariacką ucznia, w szczególności wcześniejszych wpisów na świadectwach lub zaświadczenia wydanego przez szkolnego koordynatora ds. wolontariatu, opiekuna Szkolnego Koła Caritas, koordynatora ZHP, opiekuna Samorządu Uczniowskiego lub innej osoby odpowiedzialnej za daną formę działalności.
5. Warunkiem uzyskania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły jest realizacja co najmniej 30 godzin działalności wolontariackiej w całym okresie nauki w szkole podstawowej, przy czym działalność ta powinna być realizowana w okresie co najmniej dwóch lat szkolnych.
6. Udział w pojedynczych akcjach charytatywnych może stanowić podstawę do udzielenia pochwały oraz może być uwzględniony przy ustalaniu oceny zachowania ucznia, zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami oceniania.
7. W przypadku wolontariatu realizowanego na terenie szkoły zaświadczenie potwierdzające działalność wolontariacką przygotowuje opiekun lub koordynator danej formy wolontariatu.
8. Każdy wolontariusz posiada „Kartę Aktywności Wolontariusza", stanowiącą dokumentację wykonanej pracy i udziału w działaniach wolontariackich. Wzór Karty Aktywności Wolontariusza stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
9. Wolontariusz jest odpowiedzialny za prawidłowe prowadzenie i przechowywanie Karty Aktywności Wolontariusza.
10. Kopię Karty Aktywności Wolontariusza po zakończeniu każdego roku szkolnego uczeń przekazuje wychowawcy klasy w celu udokumentowania działalności wolontariackiej.
11. Karty Aktywności Wolontariusza oraz inne dokumenty potwierdzające działalność wolontariacką są gromadzone w dokumentacji opiekuna Szkolnego Koła Caritas lub innej osoby odpowiedzialnej za dokumentowanie działalności Szkolnego Wolontariatu.
12. Zaświadczenia potwierdzające działalność wolontariacką realizowaną za pośrednictwem zewnętrznych organizacji lub instytucji mogą zostać uwzględnione przez szkołę przy dokumentowaniu działalności wolontariackiej ucznia.
13. W przypadku wolontariatu realizowanego na rzecz zewnętrznej organizacji lub instytucji uczeń zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie wystawione przez tę organizację lub instytucję.
14. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 13, powinno zawierać:

1. imię i nazwisko ucznia;
2. liczbę godzin zrealizowanego wolontariatu;
3. informację potwierdzającą, że wykonane działania miały charakter wolontariacki;
4. pieczęć organizacji lub instytucji;
5. podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia.

15. W przypadku uczniów przybywających z innych szkół zaleca się, w miarę możliwości, zaangażowanie w działalność wolontariacką realizowaną na terenie szkoły.

VIII. Dokumentacja Szkolnego Wolontariatu

1. Dokumentację działalności Szkolnego Wolontariatu stanowią w szczególności:
    1. roczne sprawozdania z działalności Szkolnego Wolontariatu;
    2. dokumentacja organizowanych akcji i przedsięwzięć;
    3. Karty Aktywności Wolontariusza;
    4. zaświadczenia potwierdzające działalność wolontariacką;
    5. inne dokumenty związane z działalnością Szkolnego Wolontariatu.
2. Informacje o działalności Szkolnego Wolontariatu oraz, w miarę możliwości, dokumentacja fotograficzna przeprowadzonych akcji mogą być publikowane na stronie internetowej szkoły, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i wizerunku.

IX. Postanowienia końcowe

1. Szkolny Wolontariat obchodzi swoje święto 5 grudnia, w Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
2. Międzynarodowy Dzień Wolontariusza został ustanowiony przez Zgromadzenie Ogólne Organizacji Narodów Zjednoczonych w 1985 roku.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich uczniów uczestniczących w działalności Szkolnego Wolontariatu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa oraz postanowienia Statutu Szkoły.
5. Zmiany w Regulaminie wprowadza się w trybie właściwym dla jego przyjęcia.